

Общество с ограниченной ответственностью  
«Учебный центр Вертикаль НН»

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ООО «УЦ ВТК НН»  
\_\_\_\_\_ А.А. Воронин  
«01» августа 2023 год

## **Программа обучения**

**«Обучение работников использованию (применению) средств  
индивидуальной защиты (СИЗ)»**

Нижний Новгород, 2023

## Оглавление

1.	Пояснительная записка	3
2.	Календарный учебный график	4
3.	Учебный план	5
4.	Учебно-методический план	6
5.	Организационно-педагогические условия реализации программы	8
6.	Рабочая программа	10
7.	Список литературы и методических пособий	12
8.	Планируемые результаты	13
9.	Оценочный материал	14

## 1. Пояснительная записка

Программа обучения (Обучение работников использованию (применению) средств индивидуальной защиты (СИЗ)) (далее по тексту – Программа) разработана в соответствии с требованиями:

- Постановления Правительства РФ № 2464 от 24.12.2021 г. «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;
- Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции № 351-ФЗ от 02.07.2021 г.);
- Приказа Минобрнауки России № 499 от 01.07.2013 г. «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (в редакции Приказа Минобрнауки России № 1244 от 15.11.2013 г.);
- Методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. приказом Минобрнауки России № ДЛ-1/05вн от 22.01.2015 г.).

Содержание программы представлено пояснительной запиской, календарным учебным графиком, учебным планом, учебно-методическим планом, рабочей программой, организационно-педагогическими условиями реализации программы, списком литературы и методическими пособиями, планируемыми результатами освоения программы, оценочными материалами, обеспечивающими реализацию Программы.

### **Цель обучения:**

Обучение и проверка знаний при работе со спецодеждой, спецобувью и другими СИЗ, методы ношения и применения, актуальные требования к средствам индивидуальной защиты, порядок выдачи и ухода.

### **Категории обучающихся:**

Члены комиссии по проверке знаний по использованию (применению) СИЗ, лица, проводящие обучение по использованию (применению) СИЗ, специалисты по охране труда, работники, использующие СИЗ, применение которых требует практических навыков.

### **Продолжительность (трудоемкость обучения):**

16 академических часов. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

### **Режим занятий:**

4 академических часа в день. Предусматривается возможность обучения по индивидуальному учебному плану (графику обучения) в пределах осваиваемой Программы.

## 2. Календарный учебный график

Календарные дни			
1	2	3	4
Л, ПЗ	Л, ПЗ	Л, ПЗ	Л, ПЗ, Проверка знаний

Л -лекции, ПЗ – практические занятия.

### 3. Учебный план

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

### Программа обучения

#### Обучение работников использованию (применению) средств индивидуальной защиты (СИЗ)

**Количество часов:** 16

**Варианты:** программа обучения

**Форма:** очная, заочная (дистанционная)

**Периодичность:** не реже одного раза в три года

#### Категория слушателей

Члены комиссии по проверке знаний по использованию (применению) СИЗ, лица, проводящие обучение по использованию (применению) СИЗ, специалисты по охране труда, работники, использующие СИЗ, применение которых требует практических навыков.

#### Выдаваемый документ

документы установленного образца, протокол (выписка из протокола) проверки знаний.

№ п/п	Наименование учебных тем	Всего, час	В том числе		Формы контроля
			лекции	Практические занятия	
1	Введение. Нормативные документы по обеспечению работников СИЗ	2	2	-	-
2	Ознакомление с перечнем СИЗ	2	-	2	-
3	Спецодежда и спецобувь	2	1	1	-
4	Другие средства индивидуальной защиты	2	-	2	-
5	Требования к СИЗ	2	1	1	-
6	Смывающие и обезвреживающие средства	2	1	1	
7	Электрозащитные СИЗ	2	1	1	
8	Проверка знаний	2	-	-	Сдача экзамена
Всего:		16	6	8	2

## 4. Учебно-методический план

### УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ПЛАН

#### Программа обучения

#### Обучение работников использованию (применению) средств индивидуальной защиты (СИЗ)

**Количество часов:** 16

**Варианты:** программа обучения

**Форма:** очная, заочная (дистанционная)

**Периодичность:** не реже одного раза в три года

#### Категория слушателей

Члены комиссии по проверке знаний по использованию (применению) СИЗ, лица, проводящие обучение по использованию (применению) СИЗ, специалисты по охране труда, работники, использующие СИЗ, применение которых требует практических навыков.

#### Выдаваемый документ

документы установленного образца, протокол (выписка из протокола) проверки знаний.

№ п/п	Наименование учебных тем	Обозначение видов учебной деятельности <sup>1</sup>	Всего, час
1	<b>Тема 1. Введение. Нормативные документы по обеспечению работников СИЗ</b>	<b>О</b>	<b>2</b>
1.1	Общие сведения о порядке обеспечения работников СИЗ	О	1
1.2	Ответственность работодателя за допуск к работе лица, необеспеченного положенными СИЗ и за необеспечение работников СИЗ	О	0,5
1.3	Ответственность работников за отказ от применения СИЗ	О	0,5
2	<b>Тема 2. Ознакомление с перечнем СИЗ</b>	<b>П</b>	<b>2</b>
2.1	Индивидуальные СИЗ и СИЗ общего пользования	П	1
2.2	Способы проверки работоспособности и исправности СИЗ	П	1
3	<b>Тема 3. Спецодежда и спецобувь</b>	<b>О</b>	<b>2</b>
3.1	Виды и назначение спецодежды и спецобуви по защитным свойствам: огнестойкость, нефтемаслостойкость,	О	0,5

	антистатичность, защита от электрической дуги		
3.2	Требования к стирке и химчистке спецодежды	О	0,5
3.3	Методы ношения и методы применения	П	1
4	<b>Тема 4. Другие средства индивидуальной защиты</b>	<b>П</b>	<b>2</b>
4.1	Характеристика других СИЗ	П	1
4.2	Назначение, правила пользования других СИЗ	П	1
5	<b>Тема 5. Требования к СИЗ</b>	<b>О</b>	<b>2</b>
5.1	Требования к СИЗ органов дыхания (противогазы, маски, полумаски, фильтрующие респираторы, фильтры)	О	0,25
5.2	Требования к СИЗ органам слуха (вкладыши, наушники)	О	0,25
5.3	Требования к СИЗ зрения и лица, головы (очки, щитки, каски)	О	0,25
5.4	Практическое применение средств индивидуальной защиты	П	1
5.5	Порядок выдачи и применения СИЗ, порядок организации хранения СИЗ и ухода за ними	О	0,25
6	<b>Тема 6. Смывающие и обезвреживающие средства</b>	<b>О</b>	<b>2</b>
6.1	Характеристика смывающих и обезвреживающих средств	О	0,5
6.2	Назначение смывающих и обезвреживающих средств	О	0,5
6.3	Правила пользования смывающими и обезвреживающими средствами	П	1
7	<b>Тема 7. Электрозащитные СИЗ</b>	<b>О</b>	<b>2</b>
7.1	Характеристика электрозащитных СИЗ	О	0,5
7.2	Назначение электрозащитных СИЗ	О	0,5
7.3	Правила пользования электрозащитными СИЗ	П	1
8	<b>ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ</b>	<b>Экзамен</b>	<b>2</b>
Всего:			<b>16</b>

<sup>1</sup>Обозначение видов учебной деятельности:

О - обучение

П - практические занятия

## 5. Организационно-педагогические условия реализации программы

Программа обучения «Обучение работников использованию (применению) средств индивидуальной защиты (СИЗ)» предусматривает лекционные и практические занятия обучающихся.

Программа обучения «Обучение работников использованию (применению) средств индивидуальной защиты (СИЗ)» обеспечивается преподавательским составом, удовлетворяющим следующим условиям:

### Должностные обязанности Преподавателя:

Проводит обучение в соответствии с требованиями Законодательства РФ, профессиональных и образовательных стандартов. Организует и контролирует самостоятельную работу обучающихся, индивидуальные образовательные траектории (программы), используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые образовательные технологии, включая информационные. Содействует развитию личности, способностей обучающихся, формированию их общей культуры. Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися результатов в освоении программы. Оценивает эффективность обучения программе, используя компьютерные технологии, в том числе текстовые редакторы и электронные таблицы. Соблюдает права и свободы обучающихся. Поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся. Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (в том числе ведение электронных форм документации). Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса. Разрабатывает программы обучения по своей дисциплине и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, несет ответственность за реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также за качество подготовки обучающихся. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

### Преподаватель должен знать:

Конституцию Российской Федерации, законы Российской Федерации, решения Правительства Российской Федерации и органов управления образования по вопросам образования, основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач, педагогику, методику преподавания предмета, требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов, средства обучения и их дидактические возможности, основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

### Требования к квалификации:

Высшее образование по направлению «Техносферная безопасность» (профильное по охране труда), либо любое непрофильное высшее или среднее образование и диплом о профессиональной переподготовке по охране труда.

Выбор методов обучения для каждого занятия определяется преподавателем в соответствии с составом и уровнем подготовленности обучающихся, степенью сложности излагаемого материала, наличием и состоянием учебного оборудования, технических средств обучения, местом и продолжительностью проведения занятий.

Теоретические занятия проводятся с целью изучения нового учебного материала. Изложение материала ведется в форме, доступной для понимания обучающихся. В ходе занятий преподаватель обязан связывать новый материал с ранее изученным, дополняя основные положения примерами из практики, с соблюдением логической последовательности изложения.



Практические занятия проводятся с целью закрепления теоретических знаний и выработки у обучающихся основных умений и навыков работы в ситуациях, максимально имитирующих реальные.

### **Учебно-методическое обеспечение Программы (методы и средства обучения):**

Обучение происходит на лекциях, в процессе проведения практических занятий.

### **Для освоения Программы используются различные методы:**

**Объяснительно-иллюстративный метод**, в основе которого лежит получение новой информации обучающимися от преподавателя, осмысление, обобщение и систематизация новых знаний.

**Проблемный метод**, сущность которого состоит в создании проблемной ситуации, ее анализе, осознания сущности затруднения и постановке учебной проблемы, нахождения способа решения проблемы путем выдвижения гипотезы и ее обоснования.

**Информационно-рецептивный** – устная информация с использованием наглядных пособий (интерактивные программы, схемы, рисунки, муляжи, тренажеры, таблицы).

### **Материально-техническое обеспечение реализации Программы:**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля, итоговой аттестации. Учебный класс укомплектован специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации обучающимся.

Оборудование	Количество, шт.
Многофункциональное устройство (принтер цветной, сканер, ксерокс)	1
Стул для преподавателя	2
Стол для преподавателя	2
Стол для обучающихся	6
Стул для обучающихся	7
Компьютер	1
Доска магнитно-маркерная	1
ЖК телевизор	1
Тренажер для проведения сердечно-легочной и мозговой реанимации «Максим-III-01» Т12к (ТП277-691201)	1

Учебно-методическая документация и информационные материалы по темам Программы представлены данной программой, отдельно хранящимися электронными материалами в Учебном центре в виде практических заданий и оценочных средств (вопросов, тестов и т.д.), а также электронных версий.

Печатные и (или) электронные образовательные и информационные ресурсы укомплектованы учебно-методическими материалами, в том числе печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), видеоматериалами, методическими пособиями, распечатками, вспомогательной и справочной информацией, ссылками на ресурсы в сети Интернет и другой полезной информацией по тематике Программ обучения.

## **6. Рабочая программа**

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

#### **Программа обучения**

#### **Обучение работников использованию (применению) средств индивидуальной защиты (СИЗ)**

**Количество часов:** 16

**Варианты:** программа обучения

**Форма:** очная, заочная (дистанционная)

**Периодичность:** не реже одного раза в три года

#### **Категория слушателей**

Члены комиссии по проверке знаний по использованию (применению) СИЗ, лица, проводящие обучение по использованию (применению) СИЗ, специалисты по охране труда, работники, использующие СИЗ, применение которых требует практических навыков.

#### **Выдаваемый документ**

документы установленного образца, протокол (выписка из протокола) проверки знаний.

#### **Введение**

Программа носит междисциплинарный характер и позволяет проводить обучение в соответствии с действующей нормативной базой с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы, без отрыва от работы, применяя современные образовательные методики и технологии, формировать у обучающихся знания и практический опыт в сфере вопросов охраны труда и функционирования системы управления охраной труда.

Нормативный срок освоения Программы вне зависимости от используемых форм и технологий обучения должен составлять 16 академических часов.

В завершении обучения проводится итоговая аттестация, в виде сдачи обучающимися экзамена (тестирования).

#### **Содержание рабочей Программы:**

**Тема 1. Введение. Нормативные документы по обеспечению работников СИЗ (2 часа)**

##### **Лекции (2 часа)**

Общие сведения о порядке обеспечения работников СИЗ (1 час). Ответственность работодателя за допуск к работе лица, необеспеченного положенными СИЗ и за необеспечение работников СИЗ (0,5 часа). Ответственность работников за отказ от применения СИЗ (0,5 часа).

##### **Тема 2. Ознакомление с перечнем СИЗ (2 часа)**

##### **Практические занятия (2 часа)**

Индивидуальные СИЗ и СИЗ общего пользования (1 час). Способы проверки работоспособности и исправности СИЗ (1 час).

### **Тема 3. Спецдежда и спецобувь (2 часа)**

#### **Лекции (1 час)**

Виды и назначение спецдежды и спецобуви по защитным свойствам: огнестойкость, нефтемаслостойкость, антистатичность, защита от электрической дуги (0,5 часа). Требования к стирке и химчистке спецдежды (0,5 часа).

#### **Практические занятия (1 час)**

Методы ношения и методы применения (1 час).

### **Тема 4. Другие средства индивидуальной защиты (2 часа)**

#### **Практические занятия (2 часа)**

Характеристика других СИЗ (1 час). Назначение, правила пользования других СИЗ (1 час).

### **Тема 5. Требования к СИЗ (2 часа)**

#### **Лекции (1 час)**

Требования к СИЗ органов дыхания (противогазы, маски, полумаски, фильтрующие респираторы, фильтры) (0,25 часа). Требования к СИЗ органам слуха (вкладыши, наушники) (0,25 часа). Требования к СИЗ зрения и лица, головы (очки, щитки, каски) (0,25 часа). Порядок выдачи и применения СИЗ, порядок организации хранения СИЗ и ухода за ними (0,25 часа).

#### **Практические занятия (1 час)**

Практическое применение средств индивидуальной защиты (1 час).

### **Тема 6. Смывающие и обезвреживающие средства (2 часа)**

#### **Лекции (1 час)**

Характеристика смывающих и обезвреживающих средств (0,5 часа). Назначение смывающих и обезвреживающих средств (0,5 часа).

#### **Практические занятия (1 час)**

Правила пользования смывающими и обезвреживающими средствами (1 час).

### **Тема 7. Электрозащитные СИЗ (2 часа)**

#### **Лекции (1 час)**

Характеристика электрозащитных СИЗ (0,5 часа). Назначение электрозащитных СИЗ (0,5 часа).

#### **Практические занятия (1 час)**

Правила пользования электрозащитными СИЗ (1 час).

#### **Проверка знаний (экзамен в форме тестирования, 2 часа).**

## 7. Список литературы и методических пособий

### Нормативно-правовые акты

1. Постановление Правительства РФ № 2464 от 24.12.2021 г. «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;
2. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 774н от 29 октября 2021 года «Об утверждении общих требований к организации безопасного рабочего места»;
3. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 772н от 29 октября 2021 года «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем»;
4. Федеральный закон Российской Федерации № 311-ФЗ от 02.07.2021 «О внесении изменений в Трудовой Кодекс Российской Федерации» (поправки в раздел X «Охрана труда», вступающие в силу с 01.03.2022);
5. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 771н от 29 октября 2021 года «Об утверждении Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровня профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней»;
6. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 776н от 29 октября 2021 года «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда»;
7. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 775н от 29 октября 2021 года «Об утверждении Порядка проведения государственной экспертизы условий труда».
8. Приказ Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 № 290н Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (редакция от 12.01.2015 г.).

## 9. Планируемые результаты

Программа носит междисциплинарный характер и позволяет проводить обучение в соответствии с действующей нормативной базой с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы, без отрыва от работы, применяя современные образовательные методики и технологии, формировать у обучающихся знания и практический опыт в сфере вопросов охраны труда и функционирования системы управления охраной труда.

Нормативный срок освоения Программы вне зависимости от используемых форм и технологий обучения должен составлять 16 академических часов.

В завершении обучения проводится проверка знаний, в виде сдачи обучающимися экзамена (тестирования).

По результатам обучающийся должен знать:

- Нормативные документы по обеспечению работников СИЗ;
- Перечень СИЗ;
- Виды спецодежды и спецобуви, правила использования;
- Виды других средств индивидуальной защиты, правила использования;
- Требования к СИЗ;
- Смывающие и обезвреживающие средства, правила использования;
- Электрозащитные СИЗ, правила использования.

## 10. Оценочный материал

Программа завершается проверкой знаний в виде сдачи обучающимися экзамена (тестирования). Итоговая отметка определяется как среднее арифметическое результатов и выставляется в соответствии с правилами математического округления.

1 правильный ответ = 1 балл.

Оценка складывается как средняя арифметическая по каждому из вопросов в равных долях – по 5 баллов.

	Оценка
«5»	20-25
«4»	15-19
«3»	10-14
«2»	9 и менее

Качество подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3(удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Оценка «5» (отлично) ставится:

- за глубокое понимание программного материала,
- за умение самостоятельно выполнять практическую работу, не допуская ошибок,
- за умение самостоятельно разъяснять изучаемые положения,

Оценка «4» (хорошо) ставится за освоение программного материала, при этом допускаются неточности и незначительные ошибки.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, когда обучающийся знает основные положения учебного материала, но не умеет их реализовывать, допускает отдельные ошибки и неточности в содержании знаний.

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится за плохое усвоение материала, обучающийся не может применить знания на практике.

Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

Обучающийся, получивший отрицательную оценку, получает возможность пересдать тест повторно.

К проверке знаний допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные Программой, и успешно прошедшие все испытания, предусмотренные Программами учебных дисциплин.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и получившим положительную оценку при проверке знаний, выдается документ установленного образца.

## ТЕСТ

### **1. Средства индивидуальной защиты применяются:**

- а) в тех случаях, когда исключение воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов либо снижение уровня их воздействия на работника до установленных нормативов не может быть обеспечено конструкцией оборудования, организацией производственных процессов, архитектурно-планировочными решениями и средствами коллективной защиты;
- б) при выполнении работ, связанных с загрязнением;
- в) все вышеперечисленные варианты.

### **2. Выдаваемые работникам СИЗ должны:**

- а) быть исправны;
- б) соответствовать характеру и условиям работы;
- в) обеспечивать безопасные условия труда;
- г) все вышеперечисленное.

### **3. Для предотвращения или уменьшения воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения работодатель предоставляет работникам СИЗ в объеме:**

- а) установленном типовыми нормами;
- б) не менее установленных типовыми нормами;
- в) не более установленных типовыми нормами.

### **4. Имеет ли право работодатель выдавать работникам в пределах одного вида СИЗ, предусмотренного типовыми нормами, СИЗ с равноценными или более высокими (дополнительными) защитными свойствами и гигиеническими характеристиками?**

- а) Да;
- б) Нет;
- в) Да, но по согласованию с профессиональными союзами либо уполномоченными лицами по охране труда работников организации.

### **5. Имеет ли право работодатель заменять один вид СИЗ, предусмотренный типовыми нормами, другим с равноценными или более высокими (дополнительными) защитными свойствами и гигиеническими характеристиками?**

- а) Да;
- б) Нет;
- в) Да, но по согласованию с профессиональными союзами либо уполномоченными лицами по охране труда работников организации.

**6. Не предусмотренные в типовых нормах СИЗ выдаются работникам для обеспечения их безопасности в зависимости от воздействующих вредных и (или) опасных производственных факторов на основании:**

- а) аттестации рабочих мест по условиям труда (если ее проведение предусмотрено требованиями нормативных правовых актов), комплексной гигиенической оценки условий труда, оценки профессиональных рисков;
- б) требований нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда;
- в) все вышеперечисленные варианты.

**7. При отсутствии профессии рабочего (должности служащего) в типовых нормах работодатель:**

- а) не выдает СИЗ;
- б) самостоятельно определяет СИЗ, необходимые для обеспечения безопасных условий труда работника, а также для защиты от загрязнения, и устанавливает нормы их выдачи.

**8. Дежурные СИЗ - это СИЗ:**

- а) предусмотренные для коллективного пользования и выдаваемые работникам только на время выполнения тех работ, для которых они предназначены;
- б) закрепляемые за определенными рабочими местами и передаваемые от одной смены другой;
- в) все вышеперечисленные варианты.

**9. Когда работодатель имеет право не включать в нормы организации СИЗ, предусмотренные в типовых нормах?**

- а) При изменении технологии производства работ;
- б) При замене оборудования на более совершенное;
- в) При снижении уровня вредных и (или) опасных производственных факторов.
- г) Работодатель обязан включать в нормы организации все СИЗ, предусмотренные в типовых нормах.

**10. Имеет ли работодатель право обеспечивать работников специальной одеждой, принадлежащей ему на праве аренды?**

- а) Да;
- б) Нет.

**11. С какого дня исчисляется период использования СИЗ?**

- а) Со дня приобретения организацией СИЗ;
- б) Со дня фактической выдачи работникам;
- в) Со дня их применения работниками.



**12. СИЗ, не допускающие многократного применения (противошумные вкладыши, средства индивидуальной защиты органов дыхания и др.), выдаются работнику в виде одноразового комплекта:**

- а) перед началом рабочего дня (смены);
- б) в начале рабочей недели;
- в) в начале каждого месяца.

**13. Допускается ли выносить СИЗ за пределы территории работодателя по окончании работы?**

- а) Не допускается;
- б) Допускается;
- в) Не допускается, за исключением отдельных случаев.

**14. Допускается ли использование работником СИЗ, бывших в употреблении?**

- а) Не допускается;
- б) Допускается;
- в) Допускается после стирки, химчистки, дезинфекции и ремонта;
- г) Допускается после стирки, химчистки и дезинфекции.

**15. Что делать с СИЗ, которые непригодны для использования?**

- а) Списать;
- б) Утилизировать;
- в) Направить для ремонта СИЗ;
- г) Сдать на переработку как вторичное сырье.

**16. Предусмотренные в нормах организации дежурные СИЗ выдаются:**

- а) руководителю структурного подразделения;
- б) уполномоченным должностным лицам;
- в) специалисту по охране труда.

**17. Бригадирам, мастерам и специалистам, исполняющим обязанности бригадиров, помощникам и подручным рабочих, профессии которых предусмотрены в типовых нормах, выдаются:**

- а) дополнительные СИЗ;
- б) дежурные СИЗ;
- в) СИЗ, не допускающие многократного применения;
- г) те же СИЗ, что и рабочим соответствующих профессий.

**18. Как должны храниться СИЗ?**

- а) С соблюдением требований, установленных в НПА;
- б) В отдельных сухих помещениях изолированно от других предметов и материалов;
- в) Рассортированными по видам, ростам и защитным свойствам;
- г) Все вышечисленное.

**19. Где отмечается выдача и сдача работниками средств индивидуальной защиты?**

- а) В акте-допуске для производства работ;
- б) В журнале выдачи СИЗ;
- в) В личной карточке учета СИЗ;
- г) В удостоверении работников на право выполнения работ.

**20. Допускается ли ведение личных карточек учета средств индивидуальной защиты в электронной форме?**

- а) Да;
- б) Нет.

**21. Вправе ли работодатель организовать выдачу СИЗ посредством автоматизированных систем выдачи (вендингового оборудования)?**

- а) Да;
- б) Нет.

**22. Допускается ли установка в структурных подразделениях сушилок и камер для обеспыливания специальной одежды?**

- а) Да, в случае производственной необходимости;
- б) Не допускается.

**23. Кто должен производить химчистку, стирку и ремонт СИЗ?**

- а) Работодатель;
- б) Работодатель по согласованию с профсоюзом.